

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, ता. आंबेगांव, (मंचर), जि. पुणे यांचे कार्यालय,
कृषि उत्पन्न बाजार समिती इमारत, मार्केट यार्ड, मंचर, पुणे-४१०५०३

दूरध्वनी क्रमांक- (०२१३३)२२३२७२

३८०

email:arcsambegaon@gmail.com

जा.क्र.सनिआं/प्रशासन/केंद्रशासन माहितीचा अधिकार/कलम४(१)(ब)(एक)नुसार प्रसिध्दी/ /

सन २०२० दिनांक:- २९/०१/२०२०

प्रति,

मा.जिल्हा उपनिबंधक,
सहकारी संस्था,पुणे (ग्रामिण)
पुणे.

विषय - क्रेद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१)(ब)(एक)
अनुसार प्रसिध्द करावयाची माहिती सादर करणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरुन सादर करण्यात येते की,

२/- आंबेगांव तालुक्यातील क्रेद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम
४(१)(ब)(एक) अनुसार प्रसिध्द करावयाची विहित नमुन्यातील मासिक माहिती सोबत जोडून सादर
केली आहे. कृपया अवलोकन व्हावे, ही विनंती.

जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे (ग्रामीण) पुणे यांचे कार्यालय.
आयना क्रमांक :- ७७७५
दिनांक 28 JAN 2020
शाखा :-
कर्मचाऱ्यांचे नाव :- चरी
महाराष्ट्र शासकीय कामकाजाच्या वेळ्यांचे विनियमन व शासकीय कामकाजात पाडताना होणाऱ्या विलंबात शासकीय अधिनियम २००५ अन्वये विहित कारकांनुसार कार्यवाही करावी.
जा.अ. स.नि. जि.ऊ.नि.ग्रा.

आपला विश्वासू,

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था,
ता.आंबेगाव (मंचर), जि.पुणे.

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१)(ब)(एक) अनुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था या कार्यालयातील कामांचा व कर्तव्य यांचा तपशिल

१	सहाय्यक निबंधक, सह. संस्था आंबेगाव	कार्यालय प्रमुख
२	सहकारी अधिकारी श्रेणी-१	नियोजन
३	मुख्य लिपिक	विकास शाखा
४	सहकारी अधिकारी श्रेणी-२	पतसंस्था शाखा
५	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	अवसायन शाखा
६	कनिष्ठ लिपिक	हिशोब शाखा/आस्थापना शाखा


सोबत खालीलप्रमाणे कामकाजा तक्ता जोडले आहे.



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आंबेगाव
(मंचर)

2


कार्यालयीन कामकाज वाटप तक्ता

कक्ष - १	प्रशासन	श्री.यु.एस.मधाळे, मुख्यलिपीक
<p>१.विविध कार्यकारी सह.संस्था,आदिवासी विविध कार्यकारी संस्था व त्या अनुषंगाने सर्व पत्र व्यवहार व कामकाज वार्षिक माहित्या तयार करणे.,२.डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रात्साहन योजना सर्व कामकाज (४%,२%,१%,इ.) इतर पत्रव्यवहार,३.विनियोग दाखले,४.राष्ट्रीय कृत बँका (व्याजपरतावा योजना) ५.लोकसेवा हक्कबाबत कामकाज (RTS)६.माहिती अधिकार (RTI)७. कायदेशीर कारवाई,८.गृहनिर्माण संस्था,कामकाज ९.पोटनियम दुरुस्ती प्रस्ताव, (पतसंस्था व सेवक पतसंस्था व्यतिरिक्त) १०.मासिक माहित्या एकत्रिकरण,सचिव सभा कामकाज., ११.आलेले टपाल पाहणे व मार्किंग करणे.१२.संघटना व कार्यपध्दती कामकाज (O&M)१३.विधानसभा/विधान परिषद तारांकित/ अतारांकित प्रश्न, १४.मा.मंत्रीमहोदय संदर्भ, १५.दुरुध्वनी/हालचाल नोंदवही,१६.सहकारी संस्था नोंदणी,१६.कर्जशक्ती प्रस्ताव छाननी कामकाज.,१७.कार्यालय तपासणी, १७. सर्व कर्मचारी वर्कशीट गोषवारा.१८.सर्व सावकारी कामकाज.,</p>		
कक्ष - २	नियोजन	श्रीमती एम.एच.नाईकनवरे सहकारी अधिकारी (श्रेणी-१)
		
कक्ष - ३	विकास	श्रीमती ए.व्ही.यंदे सहकारी अधिकारी (श्रेणी-२)
<p>१.पतसंस्था व सेवक पतसंस्था पोटनियम दुरुस्तीसह संपूर्ण कामकाज व वार्षिक माहित्या.,२.का.क.१०१ च प्रकरणे व अपसेट प्राईस वि.का.पतसंस्था,नागरी बँका,३.निवडणूक शाखा संपूर्ण कामकाज-ब प्रवर्ग संस्था ४.भुविकास बँक कलम -१३७ ची प्रकरणे व तालुका देखरेख संघ ५.सहकारी संस्था नोंदणी ६.चलन पास करुन देणे ७.निर्लेखन प्रस्ताव व विनियोग दाखले सादर करणे ८.पदभारतील संस्था नोंदणीव पोटनियम दुरुस्ती व वार्षिक माहित्या ७.नागरी बँक कामकाज</p>		
कक्ष - ४	अवसायन शाखा	श्री.डी.एम.डोके, सहाय्यक सहकारी अधिकारी
<p>अवसायन शाखा संपूर्ण कामकाज.,२.सहकारी संस्था नोंदणी,३.औद्योगिक,ग्राहक,वाहतूक व पाणीपुरवठा संस्था सर्व कामकाज व वार्षिक माहित्या ४.खरेदी विक्री संघ,कृ.उ.बाजार समिती,शेतमाल प्रक्रिया संस्था, ग्रामोद्योग संघ सर्वक कामकाज,पत्रव्यवहार व वार्षिक माहित्या.,५.सर्व साधारण संस्था,स्वयंरोजगार संस्था, सर्व कामकाज व वार्षिक माहित्या.,६.गोदाम कामकाज, ७. सामान्य शाखा संपूर्ण कामकाज ८.लेखापरिक्षण शाखा संपूर्ण कामकाज.,९.रजिस्ट्रेशन,व्हॅलिडेशन १०. संबंधित विषयांचे मासिक अहवाल सादर करणे ११.मजूर संस्था संपूर्ण कामकाज १२.शासकीय कर्ज,व्याज,भागभांडवल इ.संपूर्ण कामकाज आर्थिक मदतीची प्रकरणे.१३.थेट पणन लायसन्सेस संपुर्ण कामकाज १४.तालुका खरेदी विक्री संघ,ग्रामद्योग संघ,१५. साखर कारखाना १६.पदभारतील संस्था नोंदणीव पोटनियम दुरुस्ती व वार्षिक माहित्या १७.पुणे जिल्हा मध्यवर्ती सह.बँकशाखा- चास,निरगुडसर,पारगांव तर्फे अवसरी बु.,शिंंगवे रांजणी,लोणी या शाखाचे कार्यक्षेत्रात फिरती व संपूर्ण कामकाज १८.संबंधित विषयांचे मासिक अहवाल तयार करणे</p>		
कक्ष - ५	हिशोब / आस्थापना व आवक जावक	एस.एस.चौधरी, कनिष्ठ लिपीक
<p>१.हिशोब विभागाचे सर्व कामकाज,२.शासकीय जमा रक्कमाचे ताळमेळ,शासकीय तिकीटाचा हिशोब, शासकीय स्टेशनरी बाबतचे कामकाज.,३.आवक-जावक कामकाज.,४.महालेखापाल तपासणी,ऑडिट पॅरा कामकाज,५. संबंधित विषयांचे मासिक अहवाल सादर करणे.६.टपाल विभागवार वाटप करणे.</p>		

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (दोन) नमुना अ व नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील


अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-	कोणत्या कायदया/ नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव (मंचर)	आर्थिक/ प्रशासकीय/ अर्धन्यायिक	१. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१	
			२. सावकारी अधिनियम २०१४	
			३. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम १९६३ व कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास व विनियमन) नियम १९६७	
			४. महाराष्ट्र सहकारी संस्था निवडणूक नियम २०१३	
			५. महाराष्ट्र ओनरशिप प्लॅट अॅक्ट व इतर तदनुषंगीक कायदे.	


सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (दोन) नमुना ब
नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव (मंचर) या कार्यालयातील अधिकारी व
कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल


अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य-	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मंचर, ता. आबेगांव,	आर्थिक/ प्रशासकीय/ फौजदारी/ अर्धन्यायिक / न्यायिक	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१	
			२. सावकारी अधिनियम २०१४	
			३. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम १९६३ व कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास व विनियमन) नियम १९६७	
			४. महाराष्ट्र सहकारी संस्था निवडणूक नियम २०१३	


सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (तीन) नमुना ब नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती. 6

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या सार्वजनिक प्राधिकरणात निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	उपविधी दुरुस्ती	दोन	६० दिवस	प्रशासन शाखा	
२	नोंदणी करणे	दोन	६० दिवस	संबंधीत शाखा	
३	सहकारी संस्थांबाबत तक्रारी	दोन	७ दिवस	संबंधीत शाखा	
४	का.क. १५२ अन्वये अपिल	दोन	१० दिवस	संबंधीत शाखा	
५	सावकारी परवाना देणे (जिउनि यांचेकडे सादर करणे)	दोन	७ दिवस	संबंधीत शाखा	
६	साक्षात्कृत प्रत उपलब्ध करून देणे	दोन	२ दिवस	संबंधीत शाखा	
७	का.क.२३ अनुसार अपिल	दोन	९० दिवस	प्रशासन शाखा	
८	का.क.७३ (आय.जी) नुसार अविश्वास ठराव प्राप्त करण्यासाठी संचालक मंडळ सभा बोलाविणे. (परिपूर्ण प्रस्ताव)	दोन	७ दिवस	प्रशासन शाखा	
९	का.क.८३ अन्वये चौकशी अर्जावर कार्यवाही करणे	दोन	६ महिने	प्रशासन शाखा	


सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (चार) नमुना अ नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये होणा-या कामाचे प्रकटीकरण

अ.क्र.	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
१				लागू नाही			

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना अ नुसार
प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके			
अ.क्र.	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ नियम वगैरेचा क्रमांक व तारिख	अभिप्राय असल्यास
१	विकास संस्था	स्थायी आदेश धारिका	
२	नागरी पतसंस्था	स्थायी आदेश धारिका	
३	आस्थापना	स्थायी आदेश धारिका	
४	पणन	स्थायी आदेश धारिका	
५	गृहनिर्माण	स्थायी आदेश धारिका	
६	जनरल	स्थायी आदेश धारिका	
७	औदयोगिक	स्थायी आदेश धारिका	



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (सहा) नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अ धारिका	विकास संस्था	१ ते ५९	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
२	अ धारिका	नागरी पतसंस्था	१ ते ६३	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
३	अ धारिका	गृहनिर्माण	१ ते ३४	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
४	अ धारिका	पणन	१	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
५	अ धारिका	पाणी पुरवठा	१ ते ८	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
६	अ धारिका	मजूर संस्था	१ ते २३	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
	अ धारिका	नोकरदार पतसंस्था	१ ते १०	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम
	अ धारिका	इतर संस्था	३४	नोंदणी फाईल, पोटनियम	कायम



सहाय्यक निबंधक,

सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

10

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (सात) नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियम/ परिपत्रकाद्वारे	पुनर्विलोकनाचा काळ
१	सहकारी संस्थांबाबत तक्रारी	तक्रारदार व संबंधीत संस्था यांना बोलावून सुनावणी घेवून निर्णय घेणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१, शासकीय परिपत्रके	तिमाही
२	सहकारी संस्थांना मार्गदर्शन	संस्थांना मार्गदर्शक शिबीरांचे आयोजन करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१, शासकीय परिपत्रके	विकास संस्था- पंधरवाडा, पतसंस्था-दरमहा इतर संस्था- तिमाही

सहाय्यक निबंधक,

सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (आठ) अ नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयाच्या समित्या/ परिषदा/ मंडळाच्या बैठकीचे तपशील प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	समितीचे सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध
१	संघटना व कार्यपद्धती	कार्यालयातील सर्व	आठवडा	नाही	प्रशासन शाखा



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (नऊ) अ नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

12

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र./ फॅक्स / ई-मेल	एकूण वेतन
१	सहाय्यक निबंधक	पी.एस.रोकडे	२	२२/०५/२०१८	०२१३३-२२३२७२	६००४०/-
२	सह.अधि.श्रेणी-१	एम.एच.नाईकनवरे	३	०२/०७/२०१८	०२१३३-२२३२७२	४९८७६/-
३	मुख्यालिपिक	यु.एस.मधाळे	३	०१/०६/२०१६	०२१३३-२२३२७२	४२२२०/-
४	सह.अधि.श्रेणी-२	ए.व्ही.यंदे	३	०१/०६/२०१८	०२१३३-२२३२७२	४८४८०/-
५	सहा.सह.अधि.	एस.जी.लादे	३	०३/०७/२०१४	०२१३३-२२३२७२	३२०४४/-
६	कनिष्ठ लिपीक	बंगाळे	३	०१/०७/२०१५	०२१३३-२२३२७२	४५३१८/-
७	कनिष्ठ लिपिक	रिक्त	३	रिक्त	०२१३३-२२३२७२	
८	शिपाई	रिक्त	४	रिक्त	०२१३३-२२३२७२	
९	शिपाई	रिक्त	४	रिक्त	०२१३३-२२३२७२	

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (नऊ) अ नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

13

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा मुल्लवेतन	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	पी.एस.रोकडे वर्ग - २	६५१००	७८१२+५२०८	६००	०
२	एम.एच.नाईकनवरे - ३	४६१००	५५३२+३६८८	४००	०
३	यु.एस.मधाळे वर्ग - ३	४४९००	५३८८+३५९२	४००	०
४	ए.व्ही.यंदे वर्ग - ३	४६२००	५५४४+३६९६	४००	०
५	एस.जी.लादे वर्ग - ३	२९६००	३५५२+२३६८	४००	०
६	अ.आर.बेगळे वर्ग - ३	४९८००	५०९६+३३४४	४००	०
७	रिक्त वर्ग - ४			४००	५०



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

१५

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (अकरा) नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, या कार्यालयाचे दिनांक १/४/२०१८ ते ३१/३/२०१९ या काळासाठी मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	पगार	५०२०००	३७३८९६३	३२३६९६३	
२	कार्यालयीन खर्च	५५००	३५००	१००००	
३	प्रवास भत्ते	१५५००	८५००	१०००	
४	ऑफिस भाडे	२००००	१९९९२	२२०००	



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)



केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (बारा) ब नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीचा तपशील योजना / कार्यक्रमाचे नाव.

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/ लाभ यांची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
		निरंक		

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (तेरा) ब नुसार प्रसिद्ध
करावयाची माहिती.

56

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील मिळणा-या /सवलतीचा परवाना याची
चालू सविस्तर माहिती

१	२	३	४	५	६	७	८
अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
			निरंक				

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (चौदा) ब नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.
सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील मिळणा-या माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली
माहिती प्रकाशित करणे.

१	२	३	४	५	६
अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत

निरंक



सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

17

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१) (ब) (पंधरा) ब नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर) या कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे याची सविस्तर माहिती

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	नोटीस बोर्ड	कार्यालयीन कामकाज	निवडणुक कार्यक्रम, आदेश, परिपत्रक, शासकीय सुचना	कार्यालय	संबंधीत शाखा	सहाय्यक निबंधक
२	नागरीकांची सनद	कार्यालयीन कामकाज	--	कार्यालय	प्रशासन शाखा	सहाय्यक निबंधक
३	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती	कार्यालयीन कामकाज	नोटीस बोर्डवर	कार्यालय	प्रशासन शाखा	सहाय्यक निबंधक
४	राज्य सहकारी निवडणुक अधिनियम २०१४	कार्यालयीन कामकाज	निवडणुक चिन्ह, मतदार यादी, निवडणुक कार्यक्रम, प्राप्त उमेदवारी अर्ज यादी, विधीमान्य मतदार यादी, निवडणुक लढविणा-या उमेदवारांची यादी	कार्यालय	प्रशासन शाखा	सहाय्यक निबंधक
५	महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अन्वये सहकार विभागामार्फत पुरविण्यात येणा-या लोकसेवांची सूची	कार्यालयीन कामकाज	नोटीस बोर्डवर	कार्यालय	सहाय्यक निबंधक	विभागीय सहनिबंधक

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

केंद्रशासन माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ४(१)(ब)(सोळा) अनुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती. सन २०१९-२०

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, मंचर, कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/ अपिलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी-

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. यु. एस. मधाळे	मुख्यालपिक, अधिन सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव, मंचर	आबेगांव तालुका	०२१३३-२२३२७२	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव,

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी-

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्रीमती. एम. एच. नाईकनवरे	सह. अधि. श्रेणी-१	आबेगांव तालुका	०२१३३-२२३२७२	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव,
२	श्रीमती. ए. व्ही. यंदे	सह. अधि. श्रेणी-२	आबेगांव तालुका		
३	श्री. डी. एम. डोके	सहा. सह. अधि	आबेगांव तालुका		
४	श्रीमती एस. एस. चौधरी	क. लि.	आबेगांव तालुका		

क) अपिलीय माहिती अधिकारी-

अ.क्र.	अपिलीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. पी. एस. रोकडे	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आबेगांव,	पुणे जिल्हा	०२१३३-२२३२७२	राज्य माहिती आयोग, खंडपीठ पुणे

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, आबेगांव, (मंचर)

